

УТВЕРЖДАЮ

Министр семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области



Н.С.Исаева

(подпись) (расшифровка подписи)  
Исаева 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование государственного учреждения: Областное государственное автономное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат в г. Новоульяновске»

Виды деятельности государственного учреждения: Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая

(указывается вид деятельности из базового (отраслевого) перечня)

Коды	Дата	Форма по
		ОКУД
		Код по
		сводному
		реестру
		по ОКВЭД
		по ОКВЭД
		по ОКВЭД
		87.90

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах  
Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

Код по базовому (отраслевому) перечню  
22.030.0  
22030000  
00000000  
1007100

2. Категории потребителей государственной услуги: инвалид полностью или частично утративший способность либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, страдающие психическими заболеваниями

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём государственной услуги:  
3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги						Показатель качества государственной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	Наименование показателя		единица измерения	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
							Показатель характеристики условий (формы) оказания государственной услуги	Показатель качества государственной услуги					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
8531000.	Поддержание жизнедеятел			очная		Доля социальных получателей услуг,	процент	744	100	100	100		



## 5.2. Показатели, характеризующие объём государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги			Показатель объёма государственной услуги		Значение показателя объёма государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф) в тыс. руб.			
	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	(наименование показателя <sup>4</sup> )	наименование показателя	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ <sup>5</sup>	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
8531000.99.0.АЭ09АА00000				Очная		Численность получателей социальной услуги, получивших социальные услуги	человеко-день	540	26413	26409	26409	29640,00	26269,42	26782,21		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объёма государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) - 5 (пять).

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок её (его) установления:

Нормативный правовой акт



Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство Ульяновской области	30.12.2014	621-П	«О порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подшефных нормативов финансирования социальных услуг»

## 5. Порядок оказания государственной услуги:

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 01.12.2014 № 419-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов";

Федеральный закон от 02.07.1992 № 3185-1 «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при её оказании»;

Закон Ульяновской области от 06.11.2014 № 174-ЗО «О регулировании некоторых вопросов в сфере социального обслуживания населения на территории Ульяновской области»;

Постановление Правительства Ульяновской области от 24.12.2014 № 598-П «О некоторых мерах по организации социального обслуживания населения на территории Ульяновской области»;

Постановление Правительства Ульяновской области от 06.08.2015 № 385-П «Об утверждении Порядка социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ульяновской области»;

Приказ Министерства социальной защиты населения РФ от 11.10.1993 № 180 «Об организации домов-интернатов (отделений) милосердия для престарелых и инвалидов»;

Распоряжение Министерства семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области от 30.06.2020 года № 794-р «Об утверждении объёмов услуг (работ), оказываемых (выполняемых) поставщиками социальных услуг в сфере социального обслуживания на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информационный стенд, официальный сайт в сети «Интернет»	Информация в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального	По мере появления новой информации (по мере необходимости)
ОГАУССО	Министерства здравоохранения и социального	



7

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) \_\_\_

3.2. Показатели, характеризующие объём работы:

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия выполнения работы (по справочникам)		Показатель объёма работы			Значение показателя объёма работы			
	наименование показателя <sup>е</sup>	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных значений показателей объёма работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов).

Часть 5. Прочие сведения о государственном задании<sup>6</sup>

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:  
 ликвидация государственного учреждения;  
 реорганизация государственного учреждения;  
 исключение государственной услуги из базового (отраслевого) перечня государственных услуг (работ);  
 иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.



Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания  
 К ежеквартальным, годовым отчетам прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) целевых значений показателей государственного задания и о причинах отклонений фактических значений от плановых:

2. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Форма контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2	3
Контроль в форме выездной проверки	В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже одного раза в три года; по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб, требований надзорных органов)	Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области
В форме камеральной проверки отчётности	По мере поступления отчётности о выполнении государственного задания	Министерство семейной, демографической политики и социального благополучия Ульяновской области

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежегодно, в срок до 15 января, следующего за отчетным кварталом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: \_\_\_\_\_

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: пояснительная записка с наличием в ней:

- 1) выводов, характеризующих причины отклонения показателей объёмов, утверждённых в государственном задании;
- 2) предложений о мерах, необходимых для обеспечения соблюдения утверждённых в государственном задании показателей, их корректировки

<1> Номер государственного задания присваивается в системе "Электронный бюджет".  
 <2> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержится

\_\_\_\_\_



требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<3> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<4> Заполняется в соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг и работ.

<5> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в ведомственном перечне государственных услуг и работ (при наличии).

<6> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<7> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

<8> Заполняется в целом по государственному заданию.

<9> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия

учредителя в отношении государственных бюджетных или государственных автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств, в ведении

которого находятся государственные казенные учреждения, решения об установлении общедопустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 частей 1 и 2 настоящего государственного задания, не заполняются.

---